

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБУК

«Областной Дом литераторов им. С.Т.Аксакова»

Молчанов В.М.



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ГБУК «Областной Дом литераторов им. С.Т. Аксакова»
на 2022 год**

1. Общие положения

1.1. План мероприятий по антикоррупционной деятельности ГБУК «Областной Дом литераторов им. С.Т. Аксакова» (далее – План) разработан на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

- Федерального закона Российской Федерации от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

- Указа Президента РФ от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;

- Указ Президента РФ от 01.04.2016 № 147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы»;

- Приказа Министерства культуры РФ от 05.05.2016 № 986 «Об утверждении плана по противодействию коррупции Министерства культуры Российской Федерации на 2016-2017 годы»;

- Закона Оренбургской области от 15.09.2008 № 2369/497-IV-ОЗ "О противодействии коррупции в Оренбургской области"

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной деятельности в ГБУК «Областной Дом литераторов им. С.Т. Аксакова», перечень мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ГБУК «Областной Дом литераторов им. С.Т. Аксакова».

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможностей фактов коррупции в ГБУК «Областной Дом литераторов им. С.Т. Аксакова».
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия к деятельности ГБУК «Областной Дом литераторов им. С.Т. Аксакова».

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ГБУК «Областной Дом литераторов им. С.Т. Аксакова».

2.2. Ожидаемые результаты реализации плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации ГБУК «Областной Дом литераторов им. С.Т. Аксакова».

План основных мероприятий по антикоррупционной деятельности

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Разработка (корректировка) локальных актов ГБУК «Областной Дом литераторов им. С.Т. Аксакова» (далее - ОДЛ) в сфере противодействия коррупции	Болотова Е.А. (заместитель директора)	По мере необходимости
2.	Анализ и уточнение должностных инструкций работников ОДЛ, деятельность которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Науменко Т.В. (специалист по кадрам)	По мере необходимости
3.	Ознакомление вновь принимаемых работников с пакетом документов по антикоррупционной деятельности ОДЛ	Науменко Т.В. (специалист по кадрам)	По мере необходимости
4.	Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции	Болотова Е.А. (заместитель директора)	Постоянно
5.	Осуществление контроля за исполнением Плана внутреннего контроля финансово- хозяйственной деятельности ОДЛ	Молчанов В.М. (директор)	Постоянно

6.	Организация подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых работниками ОДЛ.	Молчанов В.М. (директор)	До 30 апреля 2019 года
7.	Проведение анализа и проверки соблюдения работниками ОДЛ запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе: предварительное уведомление директора ОДЛ о выполнении иной оплачиваемой работы; сообщение о получении подарка в связи с исполнением должностных обязанностей	Болотова Е.А. (заместитель директора)	Постоянно
8.	Контроль за выполнением работниками ОДЛ требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, в том числе выявление случаев конфликта интересов	Болотова Е.А. (заместитель директора)	Постоянно
9.	Рассмотрение заявлений граждан на предмет	Болотова Е.А. (заместитель директора)	По мере поступления

	наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения		
10.	Проведение мониторинга деятельности ОДЛ по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения или использования денежных средств	Болотова Е.А. (заместитель директора)	Постоянно
11.	Осуществление контроля за обеспечением реализации требований Федерального закона от 05.04.2013 ФЗ-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Захарова И.П. (заместитель директора)	Постоянно
12.	Проверка сохранности материальных ценностей: - инвентаризацию имущества библиотеки; - инвентаризацию библиотечного фонда	Захарова И.П. (заместитель директора)	В течении года
	Формирование (корректировка) перечня должностей с повышенным коррупционным риском	Болотова Е.А. (заместитель директора)	По мере необходимости
13.	Контроль за соблюдением кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Захарова И.П. (заместитель директора)	Постоянно

14.	Обеспечение размещения на сайте ОДЛ информации о принятых нормативно-правовых документах по противодействию коррупции	Болотова Е.А. (заместитель директора)	Постоянно
-----	---	--	-----------