

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

ГБУК «Областной Дом литераторов им. С.Т. Аксакова»

Молчанов В.М.



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ГБУК «Областной Дом литераторов им. С.Т. Аксакова»
на 2025 год**

План основных мероприятий по антикоррупционной деятельности

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Разработка (корректировка) локальных актов ГБУК «Областной Дом литераторов им. С.Т. Аксакова» (далее - ОДЛ) в сфере противодействия коррупции	Болотова Е.А. (заместитель директора)	По мере необходимости
2.	Анализ и уточнение должностных инструкций работников ОДЛ, деятельность которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Науменко Т.В. (специалист по кадрам)	По мере необходимости

3.	Ознакомление вновь принимаемых работников с пакетом документов по антикоррупционной деятельности ОДЛ	Болотова Е.А. (заместитель директора)	По мере необходимости
4.	Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции	Болотова Е.А. (заместитель директора)	Постоянно
5.	Осуществление контроля за исполнением Плана внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности ОДЛ	Молчанов В.М. (директор)	Постоянно
6.	Организация подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых работниками ОДЛ.	Молчанов В.М. (директор)	До 30 апреля 2025 года

7.	Проведение анализа и проверки соблюдения работниками ОДЛ запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе: предварительное уведомление директора ОДЛ о выполнении иной оплачиваемой работы; сообщение о получении подарка в связи с исполнением должностных обязанностей	Болотова Е.А. (заместитель директора)	Постоянно
8.	Контроль за выполнением работниками ОДЛ требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, в том числе выявление случаев конфликта интересов	Болотова Е.А. (заместитель директора)	Постоянно
9.	Рассмотрение заявлений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	Болотова Е.А. (заместитель директора)	По мере поступления

10.	Проведение мониторинга деятельности ОДЛ по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения или использования денежных средств	Болотова Е.А. (заместитель директора)	Постоянно
11.	Осуществление контроля за обеспечением реализации требований Федерального закона от 05.04.2013 ФЗ-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Черепанова И.А. (главный бухгалтер)	Постоянно
12.	Проверка сохранности материальных ценностей: - инвентаризация имущества	Черепанова И.А. (главный бухгалтер)	В течении года
	Формирование (корректировка) перечня должностей с повышенным коррупционным риском	Болотова Е.А. (заместитель директора)	По мере необходимости
13.	Контроль за соблюдением кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Болотова Е.А. (заместитель директора)	Постоянно

14.	Обеспечение размещения на сайте ОДЛ информации о принятых нормативно-правовых документах по противодействию коррупции	Болотова Е.А. (заместитель директора)	Постоянно
-----	---	--	-----------